

REGULAMIN „KSIĄŻKA NA TELEFON”

1. „Książka na telefon” daje możliwość zamówienia przez Czytelnika materiałów bibliotecznych ze zbiorów własnych, które zostaną dostarczone przez pracownika biblioteki pod wskazany adres na terenie Gminy Orły.

2. Z usługi „Książka na telefon” mogą korzystać osoby po 65 roku życia, chore lub niepełnosprawne zamieszkałe na terenie Gminy Orły, które posiadają kartę biblioteczną, a przed jej wydaniem podpisały kartę zobowiązania oraz nie mają niezwróconych książek na koncie czytelnika, lub chcą zostać nowym czytelnikiem biblioteki.

3. Chęć skorzystania z usługi „Książka na telefon” należy zgłosić w Bibliotece Głównej w Orłach, lub w filii najbliższej miejsca zamieszkania:

- osobiście,
- telefonicznie pod numerem **16 6712 050**
- poprzez e-mail: **biblioteka@ugorly.pl**
- przez osoby trzecie.

4. Czytelnik może wypożyczyć jednorazowo 6 woluminów.

5. Na wniosek Czytelnika liczba wypożyczonych książek może być zwiększona, jeżeli jest to umotywowane stanem zdrowia lub potrzebami naukowymi.

Decyzję w tej sprawie podejmuje każdorazowo pracownik biblioteki.

6. Czytelnik jest zobowiązany zwrócić wypożyczone zbiory w terminie 30 dni.

7. Na wniosek Czytelnika pracownik biblioteki może przedłużyć terminy zwrotów materiałów bibliotecznych w przypadku o ile nie zostały wcześniej zarezerwowane przez innego czytelnika.

8. Zamówienia będą realizowane w każdy **pierwszy czwartek miesiąca** w godzinach pracy Biblioteki Głównej pomiędzy **godz. 9.00 – 15.00**.

9. Pracownik Biblioteki może odmówić realizacji usługi z uwagi na długość lub uciążliwość dojazdu do użytkownika.